



Autorità di Sistema Portuale  
del Mar Ionio

Decreto n. ___/2021 del ___/___/2021 Direzione competente: LEG
--

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO RECANTE LA DISCIPLINA DEL DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE, CIVICO SEMPLICE E CIVICO GENERALIZZATO DELL'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR IONIO" E DELLA RELATIVA MODULISTICA.**

## IL PRESIDENTE

### Visti

- la legge 28 gennaio 1994 n. 84 avente ad oggetto il "Riordino della legislazione in materia portuale" e smi;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ed in particolare l'art. 1 afferente ai principi generali dell'attività amministrativa nonché gli artt. 22 e ss. contenenti principi in materia di accesso agli atti (con indicazione delle modalità di esercizio, dei limiti e dei rimedi giurisdizionali);
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale" e smi;
- il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e smi;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" (c.d. Decreto Trasparenza) e smi che all'art. 5, co. 1 e 2, prevede gli istituti dell'accesso civico e dell'accesso civico generalizzato;
- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e smi (c.d. Codice dei contratti pubblici);
- la delibera ANAC 28 dicembre 2016, n. 1309 - d'intesa con il Garante per la protezione dei dati personali - avente ad oggetto "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5, comma 2, del D. Lgs. 33/2013";
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)" (c.d. GDPR);
- la Circolare n. 2/2017 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, in tema di "Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)";
- il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che ha novellato il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" adeguandolo alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;
- la Circolare n. 1/2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante "Attuazione delle norme sull'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)".



### **Atteso che**

sussistono nell'ordinamento giuridico vigente tre tipologie di accesso agli atti amministrativi:

- a) accesso documentale (artt. 22 e segg. della L. n. 241/1990), per il quale il richiedente deve dimostrare di essere titolare di un *"interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso"*;
- b) accesso civico semplice (art. 5, co. 1, D.lgs. n. 33/2013), che si riferisce a documenti, informazioni e dati oggetto di obblighi di pubblicazione e costituisce un rimedio alla omessa pubblicazione anche parziale degli stessi, sovrapponendo al dovere di pubblicazione da parte delle pubbliche amministrazioni il diritto di chiunque di accedere a documenti, informazioni e dati interessati dall'inadempienza;
- c) accesso civico generalizzato - c.d. FOIA (art. 5, co. 2, del D.lgs. n. 33/2013), che ha come finalità quella di *"favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico"*. Tale finalità comporta che *"chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione"*.

### **Rilevata**

l'esigenza di garantire una uniformità di comportamenti in materia di accesso agli atti da parte degli Uffici dell'AdSP e di individuare le strutture competenti a ricevere le istanze di accesso, ad effettuare l'istruttoria e ad adottare l'atto conclusivo del procedimento nonché di implementare la misura della trasparenza nei confronti degli utenti.

### **Considerata**

la necessità di dare attuazione alle prescrizioni contenute nelle disposizioni summenzionate nonché alle raccomandazioni contenute nella precitata delibera ANAC 28 dicembre 2016, n. 1309 e nelle Circolari n. 2/2017 e n. 1/2019 attraverso l'adozione di una regolamentazione che *"fornisca un quadro organico e coordinato dei profili applicativi relativi alle tre tipologie di accesso"*, prevedendo una sezione dedicata all'accesso documentale, una seconda sezione dedicata alla disciplina dell'accesso civico e una terza sezione dedicata alla disciplina dell'accesso generalizzato con la relativa modulistica.

### **Sentito**

il Segretario Generale ai sensi dell'art. 10 della L. 84/94.

### **Visti**

- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14, in data 14.01.2021, di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;
- la Delibera del Comitato di Gestione n. 4/17, in data 18.4.2017, di nomina del Segretario generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio.

## DECRETA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. È approvato il *"REGOLAMENTO RECANTE LA DISCIPLINA DEL DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE, CIVICO SEMPLICE E CIVICO GENERALIZZATO DELL'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR IONIO"* unitamente alla relativa modulistica allegata.
3. Il presente Decreto e l'allegato Regolamento sono pubblicati nell'Albo pretorio on-line dell'Autorità e nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* del sito web istituzionale dell'Amministrazione, a cura della Direzione competente.
4. Il Regolamento entra in vigore il giorno della pubblicazione nell'Albo pretorio on-line dell'Autorità e nella sezione *"Amministrazione Trasparente"* del sito web istituzionale dell'Amministrazione, unitamente alla relativa modulistica.
5. Dalla data di entrata in vigore del Regolamento è abrogato il precedente regolamento in materia approvato dall'Autorità Portuale di Taranto con Decreto n. 92/13 del 02.10.2013.

Il Segretario  
Fulvio L.

